年　　月　　日

リバーウォーク北九州管理組合法人　御中

申請者
（事業所名）
担当者
TEL：
FAX：

敷地及び共用部分の一時使用申請書

（リバーウォーク北九州管理規約第22条及び同施設管理規則第3条に基づくもの
原則として使用開始予定日の2週間前までに申請しなければならない）

申請者記入欄

使用者	
使用目的	
期間	
使用時間	：　～　：
使用場所 （位置図添付）	
内容 （具体的に）	
安全対策	（動線に影響がある場合は、動線計画図作成の上添付してください）
デザイン	（設置物がある場合は、写真又は図面等を添付してください）

［回答］

□　上記申請どおり承認します。　　年　　月　　日 □　以下の条件にて承認します。　　リバーウォーク北九州管理組合法人 （承認条件）	管理者

□　上記申請は承認できません。　　年　　月　　日 リバーウォーク北九州管理組合法人 （承認できない理由）	管理者

KMD	ｴﾌ･ｼﾞｪｲ ｴﾝﾀｰﾃｲﾝﾒﾝﾄﾜｰｸｽ			受付
				中央防災ｾﾝﾀｰ
回　付　先				保管(事務局)

（回付先コメント）