

リバーウォーク北九州管理組合法人 御中

申請者
 (事業所名)
 担当者
 TEL:
 FAX:

敷地及び共用部分の一時使用申請書

〔 リバーウォーク北九州管理規約第22条及び同施設管理規則第3条に基づくもの
 原則として使用開始予定日の2週間前までに申請しなければならない 〕

申請者記入欄

使用者	
使用目的	
期間	
使用時間	
使用場所 (位置図添付)	リバーウォーク北九州1F 敷地内通路
内容 (具体的に)	当日連絡先:
	車両サイズ:全長 m / 車高 m / 車幅 m : 台
安全対策	(動線に影響がある場合は、動線計画図作成の上添付してください) 誘導員の指示に従い、場内徐行運転
デザイン	(設置物がある場合は、写真又は図面等を添付してください)

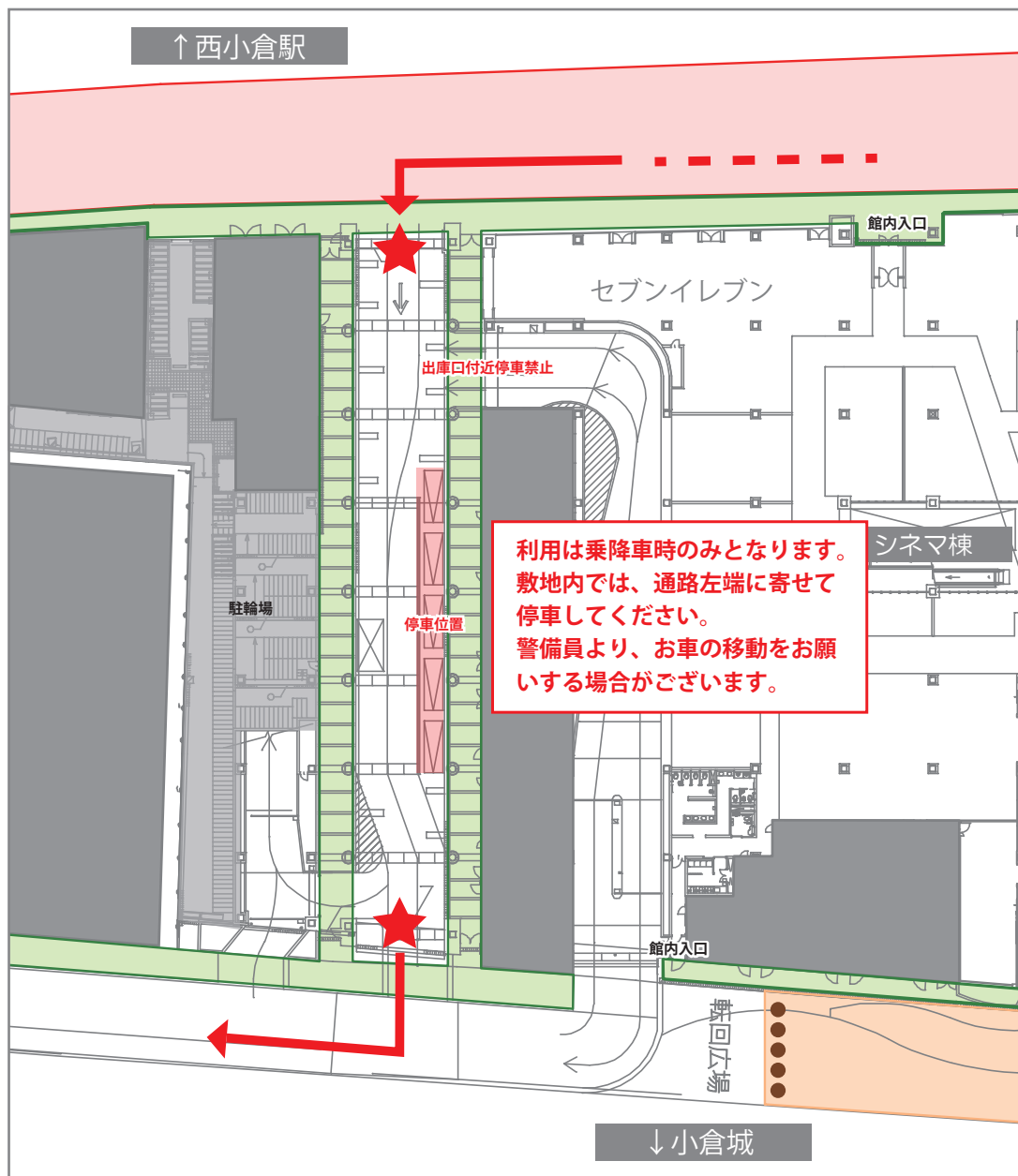
[回答]

<input type="checkbox"/> 上記申請どおり承認します。 年 月 日 <input type="checkbox"/> 以下の条件にて承認します。 リバーウォーク北九州管理組合法人 (承認条件)	管理者

<input type="checkbox"/> 上記申請は承認できません。 年 月 日 リバーウォーク北九州管理組合法人 (承認できない理由)	管理者

KMD	エフ・ジエェンターテインメントワークス			受付
				中央防災センター
回 付 先				保管(事務局)

(回付先コメント)

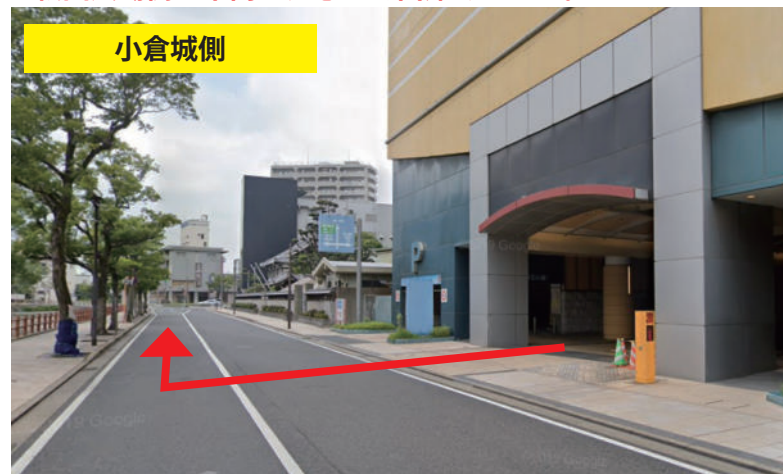


- ご利用時間／ 10:00 ~ 18:00 (18時以降の利用はご相談ください)
- お問い合わせ／ 093-573-1500 (受付時間：施設営業時間に準ずる)

★国道側入口：セブンイレブン横の通路へお入りください。
※歩道進入時は誘導員の指示に従い、十分に注意して走行してください。



★転回広場側の車両に注意して出庫ください。



利用時、別途誘導警備員の配置が必要な場合があります(有償)